

Macroproceso: Mejoramiento de la Gestión
Proceso: Mejoramiento de la Gestión
Título: Hoja de Vida de Trámites y Servicios



UBICACIÓN DENTRO DEL MAPA DE PROCESOS

Fecha de ingreso al sistema	Fecha última actualización	Tipo de proceso
2024-10-04	2024-10-04	Apoyo

Macroproceso:	Proceso:
Bienestar Universitario	Gestión de Egresados

IDENTIFICACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO	
Tipo	¿El trámite o servicio está publicado en SUIT?
Servicio	No
Nombre del trámite / servicio	
Bolsa de Empleo para Egresados UNAL	
Categoría	
Bienestar	
Objetivo / Descripción del trámite-servicio	
Disponer de una plataforma que disponga de ofertas laborales para los egresados de la Universidad Nacional de Colombia, así como disponer del registro de la información profesional y laboral de los egresados.	
Resultado esperado del trámite / servicio	
Registro del perfil profesional y laboral de los egresados Disponer de ofertas laborales de diferentes empresas	
Usuario al que está dirigido el trámite o servicio	
Egresado	
Requisitos necesarios para el trámite / servicio	
Contar con el registro de la información profesional y laboral actualizada en el SIE (Sistema de Información de Egresados)	
Documentos necesarios para realizar el trámite / servicio	
Instructivo de la Bolsa de Empleo en el SIE Reglamento de uso de la Bolsa de Empleo en el SIE	
Documentos de apoyo para llevar a cabo el trámite / servicio	
Ninguno	
Normativa interna o externa que regula el trámite / servicio (puede incluir URL)	
Normativa que aprueba la creación de la Bolsa de Empleo para Egresados en la Universidad Nacional de Colombia	

DONDE Y CÓMO REALIZAR EL TRÁMITE O SERVICIO

Sede / Nivel	
Nivel o Sede en la que se realiza el trámite / servicio	Nivel central, Facultad, Centro o Instituto
Nivel Nacional	N.A
Pasos a seguir por el usuario para acceder al trámite / servicio	
Contar con el registro de la información profesional y laboral actualizada en el SIE (Sistema de Información de Egresados) Ingresar a la Bolsa de Empleo Buscar y postularse a la oferta laboral	
Dependencia / Área responsable del trámite / servicio	
Programa de Egresados	
Dirección física de la dependencia	
Oficina Programa de Egresados de Sede	
Horarios de atención	
Lunes a viernes de 8:00 am a 12:00 m y 1:00 a 5:00 p. m.	
Extensión / Teléfono	Correo electrónico
316 5000 / 10867	egresados@unal.edu.co
Página web general de la dependencia	
https://portalsie.unal.edu.co/#/	
¿De qué manera se puede acceder al trámite o servicio?	
Aplicativo Web	
Enlace directo al aplicativo o página web del servicio	Mecanismo de seguimiento por parte del usuario
https://portalsie.unal.edu.co/#/	Aplicativo o página web
Costo (Monto del usuario debe asumir)	Mecanismo de pago
No tiene costo	No aplica
Lugar donde se realiza el pago	Enlace al aplicativo - Pago virtual UN
no aplica	no aplica
Datos de la cuenta bancaria - Transferencia electrónica o consignación bancaria	
No aplica	
Tiempo máximo para resolver el trámite / servicio (en días)	
No aplica	
Observaciones:	
Consultar previamente Reglamento de la Bolsa de Empleo https://drive.google.com/file/d/1P-waljxKYYhpcOqMimaBssECr6Rzn8Qs/view	